



## ANSÖKAN OM LEDIGHET

Dagens datum

Elevens namn/åk

(Endast en elev/ansökan)

Fr o m:

t o m:

Orsak till ledighet

**18 §** En elev i en skolform som avses i 17 § får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter.

Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas är det rektorn som beslutar om ledighet.

Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar. Tänk på att det är olämpligt att ta extra ledigt i samband med de nationella proven och dess förberedande undervisning

Som vårdnadshavare vet jag att det är mitt ansvar att eleven inte missar något från undervisningen under ledigheten. Som vårdnadshavare ansvarar jag för att kontakta klassläraren i GOD TID ang. elevens läxor mm som ska vara gjorda under frånvaron.

Jag är införstådd med att det INTE är skolans ansvar till elevens missade undervisning t ex i samband med semesterresa.

\_\_\_\_\_  
Vårdnadshavare 1

\_\_\_\_\_  
Vårdnadshavare 2

**Notera att båda vårdnadshavarna ska skriva under ansökan.**

Tidigare ledigheter under läsåret:

Ledigheten godkännes

Ledigheten godkännes inte

\_\_\_\_\_  
Klasslärarens signatur

\_\_\_\_\_  
Rektors signatur (fler än 10 dagar)

**Klassläraren får bevilja MAX 10 dagar under ett läsår. All ledighet utöver detta beslutas av rektor.**